



Republica Moldova
Raionul Hîncești
Primăria com. Cărpineni



54 Independenței str., Cărpineni, Hîncești, MD3420, tel/fax: +373 (269) 26-0-19

Proiect de DECIZIE

Nr. ____

din ____ 2024

***Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare
între Consiliul comunal Cărpineni și
asociația obștească Asociația băștinașilor
„ASOCIAȚIA BĂȘTINAȘILOR DIN CĂRPINENI”***

Având în vedere intenția reciprocă de colaborare orientată spre consolidarea capacităților autorității publice locale și a societății civile, art.4 alin. (1), lit.d) al Legii privind descentralizarea administrativă nr.435/2006 cu modificările ulterioare, art.14 alin.(2) lit.f), art.22 alin.(1) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006 cu modificările ulterioare, Consiliul local Cărpineni,

DECIDE:

1. Se aprobă încheierea Acordului de colaborare între Consiliul comunal Cărpineni și asociația obștească Asociația băștinașilor „ASOCIAȚIA BĂȘTINAȘILOR DIN CĂRPINENI”, conform anexei nr 1.
2. Se împuternicește domnul Frija Mihail, primarul comunei Cărpineni, cu dreptul de a semna Acordul de colaborare între Consiliul comunal Cărpineni și asociația obștească Asociația băștinașilor „ASOCIAȚIA BĂȘTINAȘILOR DIN CĂRPINENI”.
3. Responsabil de monitorizarea executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului com. Cărpineni.
4. Prezenta decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale și se comunică:
 - Primarului com. Cărpineni;
 - Asociației obștești Asociația băștinașilor „ASOCIAȚIA BĂȘTINAȘILOR DIN CĂRPINENI”.

Președintele ședinței

Contrasemnează

Secretară al consiliului

ACORD DE COLABORARE
între Consiliul local al comunei Cărpineni și asociația obștească Asociația băștinașilor din Cărpineni

....2024

s. Cărpineni

Consiliul Local din comuna Cărpineni, în persoana primarului dl Mihail Frija care acționează în baza Legii cu privire la administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006

ȘI

Asociația Obștească Asociația băștinașilor din Cărpineni, (numită în continuare „Asociația”) cu sediul în satul Cărpineni, raionul Hîncești, Republica Moldova, IDNO/cod fiscal 102062003583, str. M. Arnăutu 5, s. Cărpineni, reprezentată de dna Maria Rusu, având funcția de director executiv, care acționează în baza Statutului Asociației și Legii nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, pe de altă parte,

au semnat prezentul Acord prin care au convenit asupra următoarelor:

Aspecte introductive

(1) În sensul prezentului Acord se folosesc următoarele noțiuni:

Administrație publică locală - totalitatea autorităților publice locale constituite, în condițiile legii, pentru promovarea intereselor generale ale locuitorilor unei unități administrativ-teritoriale;

Asociație de Băștinași – asociație obștească creată în scopul consolidării suportului băștinașilor plecați dintr-o localitate, în țară sau peste hotare, pentru realizarea și implementarea diverselor inițiative și proiecte locale, menite să contribuie la dezvoltarea localității lor de origine din Republica Moldova;

Beneficiar - comunitatea din comuna Cărpineni, în folosul căreia își desfășoară activitatea părțile semnate.

(2) Părțile semnate,

bazându-se pe prevederile Constituției Republicii Moldova, Legii nr. 435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale și Hotărârea Guvernului nr. 725 din 08.09.2017 cu privire la mecanismul de coordonare a politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării,

având la bază abordarea integrată a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local, *dorind și recunoscând* necesitatea unei colaborări eficiente dintre Primărie, Consiliul Local Cărpineni și Asociația, în vederea asigurării îmbunătățirii condițiilor de trai a locuitorilor comunității, pentru o dezvoltare locală durabilă,

au convenit asupra următoarelor:

Articolul I

Scopul și obiectul Acordului

(1) **Scopul** prezentului Acord constă în asigurarea unui cadru de cooperare între părțile semnate în vederea implementării eficiente a abordării integrate a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local, precum și valorificării maxime a oportunităților aduse de migrație, pentru îmbunătățirea situației social-economice la nivel local.

- (2) **Obiect** al prezentului Acord îl reprezintă totalitatea acțiunilor (proiecte de dezvoltare, initiative civice, campanii sociale/de informare, etc.) întreprinse de părțile semnatare pentru dezvoltarea eficientă și durabilă a comunei Cărpineni prin valorificarea proceselor migraționiste.

Articolul II

Organizarea și funcționarea

- (1) Colaborarea dintre părțile semnatare se realizează, pe bază de consens, prin trasarea în comun a obiectivelor, elaborarea planului de lucru cu distribuirea sarcinilor, acțiunilor specifice și estimarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor propuse.
- (2) Părțile se vor întruni în ședințe prestabilite sau ad-hoc, online sau offline, conform necesităților, dar nu mai rar decât o dată în trimestru.
- (3) Părțile semnatare se vor conduce în activitatea lor de Regulamentele instituționale de activitate, politicile interne și de Planul de Acțiuni comun, aprobat și votat de către Consiliul Local.
- (4) Oricare dintre părți poate propune spre implementare acțiuni și inițiative ad-hoc sau proiecte noi, altele decât cele incluse în Planul de Acțiuni comun, dar care contribuie la scopul și obiectivele prezentului Acord. Partea care invocă necesitatea acțiunii trebuie să argumenteze necesitatea acesteia, iar cealaltă parte va susține sau va veni cu contraargumente, dacă nu va fi de acord să susțină. Atunci când se ajunge la consens, acțiunile și proiectele noi propuse vor fi incluse în Planul de acțiuni.
- (5) Activitatea de bază a părților se va referi la:
 - a) Comunicarea reciprocă eficientă și regulată.
 - b) Colectarea și schimbul continuu de date și informații despre și pentru cetățenii plecați din localitate și persoanele afectate de fenomenul migrației.
 - c) Consultarea în comun a populației și băștinașilor în stabilirea priorităților de dezvoltare locală și identificarea ideilor pentru proiecte și inițiative comunitare.
 - d) Lansarea și implementarea în comun a inițiativelor, campaniilor și proiectelor la nivel local în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare, social, cultural, economic, antreprenorial, turism, educational, mediu și altele de interes comunitar, în conformitate cu legislația în vigoare.
 - e) Elaborarea și actualizarea continuă a bazei de date a cetățenilor plecați din localitate și atragerea acestora în diverse activități realizate pentru dezvoltarea localității

Articolul III

Drepturile și obligațiile părților

- (1) În procesul exercitării prevederilor prezentului Acord, părțile au următoarele drepturi:
 - a) să participe în comun la elaborarea strategiilor, programelor, proiectelor de dezvoltare a localității;
 - b) să decidă în comun asupra acțiunilor necesare realizării scopului și obiectivelor prezentului Acord;
 - c) să contribuie cu toată capacitatea disponibilă la realizarea scopului și obiectivelor Acordului;
 - d) să fie informate reciproc, în mod exclusiv și operativ, asupra situației privind inițiativele și proiectele locale implementate, problemele existente, soluțiile propuse pentru depășirea impedimentelor, oportunitățile de dezvoltare, planurile și perspectivele de acțiune;
 - e) să implementeze în comun inițiativele și proiectele ce se regăsesc în Planul de acțiuni comun, pentru dezvoltarea localității;
 - f) să monitorizeze în comun îndeplinirea obligațiilor privind realizarea prevederilor prezentului Acord;
 - g) să monitorizeze în comun calitatea activităților executate;
 - h) să înainteze propuneri de creștere a calității și optimizare a modalității de implementare a inițiativelor și proiectelor locale ce constituie obiectul prezentului Acord;
 - i) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Acord, în cazul modificării reglementărilor legale în vigoare, a condițiilor tehnice sau economice care au stat la baza prezentului Acord;
 - j) să revoce unilateral prezentul Acord, cu o informare prealabilă a celeilalte părți, în condițiile prezentului Acord.

- (2) În realizarea sarcinilor prezentului Acord, părțile semnatare au următoarele obligații:
- a) să coopereze constructiv în vederea realizării obiectivelor propuse în acest Acord și în Planul de Acțiuni comun;
 - b) să ofere informații relevante celeilalte părți semnatare, la solicitarea acesteia și în limitele cunoașterii cauzei;
 - c) să acorde ajutorul celeilalte părți semnatare în realizarea sarcinilor propuse, în limita resurselor umane, de timp și financiare disponibile;
 - d) să depună diligența necesară și să acționeze cu bună credință pentru realizarea sarcinilor propuse în cadrul inițiativelor și proiectelor de dezvoltare locală;
 - e) să inițieze persoanele noi implicate din rândul băștinașilor și administrației publice locale de nivel 1, în domeniul diasporei, migrației, dezvoltării și a activităților deja realizate în comun.
- (3) Părțile semnatare au și alte drepturi și obligații care rezultă din legislația în vigoare și prezentul Acord.

Articolul IV

Instrumentele și sursele de finanțare

- (1) În scopul organizării continue și menținerii în stare de funcționare a inițiativelor și proiectelor locale ce constituie obiectul prezentului Acord, pot fi utilizate următoarele instrumente:
- a) atragerea și implicarea financiară și nonfinanciară a populației locale și a băștinașilor din localitate, în inițiativele și proiectele locale;
 - b) aplicarea din numele părților semnatare, în comun, sau individual, la oportunități de finanțare internă și externă, pentru diverse proiecte sau inițiative de dezvoltare locală;
 - c) cofinanțarea din partea Consiliului Local (în cazul disponibilității resurselor financiare) a proiectelor identificate de comun acord, dar inițiate și implementate de Asociație în beneficiul comunității;
 - d) stabilirea unui mecanism determinat și continuu de finanțare.
- (2) Sursele de finanțare privind organizarea colaborării între părțile semnatare sunt divizate în două categorii: surse de finanțare interne și surse de finanțare externe.
- (3) Finanțarea externă se constituie din asistența financiară acordată de băștinași, cetățeni plecați peste hotare, diasporă, cetățeni străini și donatori.
- (4) Finanțarea internă se compune din alocările efectuate de către părțile semnatare.
- (5) O posibilă sursă de finanțare a colaborării și inițiativelor comune sunt banii colectați în cadrul campaniilor de crowdfunding.
- (6) Indiferent de forma de finanțare identificată pentru un proiect sau o inițiativă de dezvoltare locală, resursele vor fi administrate prin acord comun și coordonare a părților la fiecare etapă.

Articolul V

Patrimoniul și alte cheltuieli

- (1) Cheltuielile privind întreținerea patrimoniului necesar îndeplinirii activităților prevăzute de prezentul Acord sunt asigurate în mod continuu, conform unui mecanism stabilit de părțile semnatare, în funcție de fiecare situație.
- (2) APL asigură, în măsura posibilităților, acordarea în condiții preferențiale a spațiului pentru desfășurarea activității Asociației, cheltuielilor de logistică pentru desfășurarea evenimentelor incluse în Planul de acțiuni, altor cheltuieli în limita bugetului disponibil

Articolul VI

Dispoziții finale

- (1) Prezentul Acord se încheie pe durată de 4 ani, care începe de la data semnării prezentului Acord.
- (2) Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Acord vor fi soluționate de către părțile semnatare pe cale amiabilă.

- Pentru confirmarea celor menționate, părțile semnatare au semnat prezentul Acord, în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și locul indicate la început.

Primarul comunei Cărpineni	Asociația Obștească Asociația băștinașilor din Cărpineni
Mihail Frija	Directorul executiv Maria Rusu

**Planul
de acțiuni comun AdB-APL din comuna Cărpineni**

Nr.	Acțiunea propusă / proiectul (subacțiuni)	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
Obiectiv 1: Dezvoltarea activității Asociației de Băștinași				
1.1	Dotarea asociației cu echipament electronic	Trim. III, 2024	AdB	40 000 lei
1.2	Desemnarea asociației ca beneficiar de 2% la impozitul pe venit și realizarea anuală a campaniei de colectare de fonduri	Trim.III 2024	AdB	2 persoane implicate
1.3	Îmbunătățirea și extinderea bazei de date a băștinașilor migranți prin elaborarea hărții cu Diaspora	Permanent	Persoana responsabilă de migrație din APL	2 persoane implicate, conectare la internet
1.4	Elaborarea și aprobarea documentelor interne: politica de contabilitate, achiziții, ținere a registrelor, etc.	Trim. IV 2024	Directorul executiv AdB	Echipa AdB
1.5	Elaborarea planului anual de activitate al AdB, cu stabilirea responsabililor și resurselor necesare, indicatorilor de progres	Anual	Directorul executiv AdB	Echipa AdB
1.6	Distribuirea responsabilităților în cadrul AdB pe departamente/domenii de administrare: Fundraising și managementul proiectelor, Diasporă și migrație, Comunicare și PR, Dezvoltare locală	Trim. III 2024	Directorul executiv AdB	Echipa AdB
1.7	Administrarea și gestionarea paginii AdB de pe rețelele de socializare, cu plasarea a minim 3 postări săptămânal	Permanent	Membrii AdB	Responsabilul de comunicare, conectare la internet
1.8	Realizarea campaniilor de comunicare cu scopul de a prezenta echipa locală, asociația de băștinași sau alți membri activi din localitate; campanii de comunicare destinată Zilelor Diasporei, Zilei Migrantului cu prezentarea migranților, etc.	Permanent	Membrii AdB, APL	Responsabilul de comunicare și alți membri activi din AdB, conectare la internet
1.9	Prezentarea raportului comun de activitate APL-AdB de Zilele Diasporei	August	Membrii AdB, APL	Resurse umane implicate
1.10	Facilitarea stabilirii de parteneriate și colaborări între AdB, alte OSC-uri, organizații din comunitate/țară/peste hotare sau din sectorul public și privat, pentru a spori resursele și impactul inițiativelor de dezvoltare organizațională și locală	Permanent	Membrii AdB, APL	Resurse umane implicate
1.11	Identificarea și alocarea de resurse financiare și non-financiare pentru a sprijini inițiativele de dezvoltare organizațională (training-uri,	Anual, conform posibilităților	Primarul, Consiliul Local	Resursele bugetului local alocate pentru dezvoltarea AdB

Nr.	Acțiunea propusă / proiectul (subacțiuni)	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
	consultanță și logistică, publicarea raportului de activitate și informației despre AdB pe pagina web a Primăriei).			
1.12	Participarea la instruirile, cursurile, școlile AdB, forumuri, adunări și alte activități organizate de Alianța asociațiilor de băștinași din Moldova în format fizic sau online	Permanent	Membrii AdB	Membrii AdB
1.13	Identificarea și facilitarea accesului AdB la programe de finanțare, resurse de formare și alte oportunități de dezvoltare organizațională disponibile la nivel local și/sau național.	Pe parcursul anului	Membrii AdB, APL, AABM	Consultant în acces la finanțare
1.14	Implicarea reprezentanților APL în procesele de planificare și luare de decizii ale AdB prin participarea la adunările generale, grupurile de lucru și evenimentele organizate de către AdB.	Pe parcursul anului	Primăria	Membrii AdB
1.15	Stabilirea listei de servicii și a tarifelor pentru realizarea lor de către AdB	Trim. IV 2024	Directorul AdB	2 persoane implicate
Obiectivul 2: Dezvoltarea infrastructurii și îmbunătățirea serviciilor publice				
2.1	Reabilitarea trotuarului pe porțiunea str.Șt. Vodă-intrarea în localitate	Trim. IV 2025	Primarul	Resurse umane implicate resurse financiare: 100000 lei
2.2	Contribuirea la reparația bisericilor din localitate	2024-2027	AdB, APL	Resurse umane implicate resurse financiare: 200000 lei
2.3	Reparația drumului de acces spre sectorul Topor	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.4	Construcția poligonului de stocare a deșeurilor/stației de transfer	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.5	Construcția unui trotuar și a sistemului de direcționarea apelor pluviale în centrul s. Horjești	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.6	Amenajarea stadionului liceului Șt. Holban	2024-2027	Primăria, administrația liceului	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.7	Crearea serviciului de transport public	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.8	Gazificarea sectoarelor din c. Cărpineni	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului

Nr.	Acțiunea propusă / proiectul (subacțiuni)	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
2.9	Canalizarea pe unele sectoare ale c. Cărpineni	2024-2027	Primăria, ÎM	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.10	Reabilitarea stadionului central	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.11	Amenajarea parcului central Cărpineni	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.12	Reparația și amenajarea muzeului	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.13	Reparația drumului de la str. Ștefan Vodă către strada Lăpușnița	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.14	Construcția sondei pentru alimentare cu apă potabilă	2024-2027	Primăria, ÎM	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.15	Instalarea urnelor pe străzile principale din c. Cărpineni	2024-2027	Primăria, ÎM	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.16	Terenuri de joacă în comunitate (4 terenuri)	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.17	Crearea Centrului de Tineret	2024-2027	Primăria, AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.18	Achiziționarea unei drone pentru necesitățile comunității	2024	AdB	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.19	Reabilitarea clădirii Primăriei și termoizolarea ei, amenajarea teritoriului adiacent	2024-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.20	Amenajarea terenului la grădinița Andrieș	2024-2027	Primăria, administrația grădiniței	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.21	Repartizarea surselor bugetare pentru co-finanțarea proiectelor de reparații ale drumurilor în formatul 1+1 din fondul rutier al APL pentru 6 proiecte locale, selectate în mod participativ și transparent	Anual	Primăria	2 persoane implicate
2.22	Dezvoltarea parteneriatelor cu diferite rețele și platforme de susținere a antreprenoriatului	Permanent	Primăria, Centrul de afaceri	2 persoane implicate

Nr.	Acțiunea propusă / proiectul (subacțiuni)	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
3. Consolidarea spiritului comunitar				
3.1	Participarea membrilor AdB la elaborarea/actualizarea Strategiei de dezvoltare a comunității	După necesitate	Membrii AdB	Minim 2 reprezentanți ai AdB implicați
3.2	Organizarea și desfășurarea măsurilor de salubritate în cadrul localității	Aprilie, octombrie	Membrii AdB, APL	Minim 20 reprezentanți ai AdB implicați
3.3	Inițierea unui program de cooperare între primării având la baza înfrățirea, cu suportul Diasporei, cu alte localități din străinătate	August-septembrie	Membrii AdB, AdB Junior, APL	Resurse umane implicate
3.4	Organizarea evenimentelor comune APL-AdB îndreptate la impulsivitatea de dezvoltare economică locale: Antreprenorul anului Pro-Comunitate; Adunarea Oamenilor de Afaceri; seminare și cursuri de instruire	Minim 2 ori pe an	APL, Centrul de afaceri	Resurse umane implicate resurse financiare: 30000 lei
3.5	Informarea băștinașilor migranți și potențialilor investitori despre proiectele în curs de implementare precum și posibilitățile de investiții în localitate	Permanent	Membrii AdB, primarul	Resurse umane implicate
3.6	Elaborarea și prezentarea, anuală, la concurs a proiectului de dezvoltare economică locală la AIPA, IFAD, UE	2024-2027	Primarul, membrii AdB	Resurse umane implicate
3.7	Realizarea unui filmuleț despre localitate pentru promovarea socio-economică a localității	Trim.III 2024	AdB Junior, APL	Aparat video performant, voluntari
3.8	Realizarea a cel puțin unei campanii de colectare de fonduri pentru dezvoltarea proiectelor comunitare	Anual	AdB, APL	5-7 persoane implicate
3.9	Crearea unor platforme online sau grupuri de socializare dedicate comunității locale pentru a facilita comunicarea între membrii comunității, asociații de băștinași și autoritățile publice locale.	Permanent	AdB, APL	Responsabilul de comunicare
3.10	Elaborarea și menținerea unei platforme pentru angajarea forței de muncă	2024	AdB, APL	2 persoane implicate
Obiectivul 4: Acordarea suportului și informării necesare băștinașilor localității și asociațiilor diasporale				
4.1	Stabilirea în cadrul Primăriei a unei persoane responsabile de Migrație și Diasporă	Trim. III 2024	Primarul	
4.2	Îmbunătățirea și extinderea bazei de date a băștinașilor migranți prin elaborarea hărții cu Diaspora	Permanent	Persoana responsabilă de migrație din APL	2 persoane implicate, conectare la internet

Nr.	Acțiunea propusă / proiectul (subacțiuni)	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
4.3	Identificarea și atragerea noilor susținători (din rândul migranților) cu suportul membrilor și susținătorilor AdB	Permanent	Membrii AdB	5 membri AdB implicați în atragerea de noi membri
4.4	Atragerea membrilor din Diasporă și bășinașilor stabiliți în alte localități din țară pentru a veni cu schimb de experiență în comunitate, inovații, instruire, ateliere de lucru dedicate subiectelor relevante care ar putea contribui la dezvoltarea comunității și membrilor săi	Permanent	Membrii AdB	Responsabilul de comunicare
4.5	Crearea de grupuri de informare pe rețeaua WhatsApp și plasarea de informații privind oportunitățile existente în țară privind diferite aspecte și servicii publice prestate de APL, APC	Permanent	Membrii AdB, APL	2 persoane responsabile de gestionarea grupurilor de informare
4.6	Organizarea unei tabere locale pentru copii din diaspora și cei din localitate	Iulie-august, anual	Primarul, membrii AdB	Resurse umane implicate resurse financiare: 30000 lei
4.7	Acordarea, în colaborare cu APL, a asistenței persoanelor social-vulnerabile (colectare de fonduri, donații, ajutor la realizarea activităților în gospodăriile casnice, etc.)	Trimestrial	Primarul, membrii AdB	Resurse umane implicate
4.8	Inițierea cooperării cu Direcția Ocupare a Forței de Muncă Hîncești a ANOFM, AIPA, ODA, alte organizații privind realizarea seminarelor de instruire pentru orientarea profesională și recrutărilor pentru reangajare, lansare de start-up-uri, privind oportunitățile de angajare, creare de afaceri pentru migranți care doresc să se reîntoarcă în țară	Permanent	Primarul, membrii AdB	Resurse umane implicate, sală, echipament electronic