



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**RAIONUL HÎNCEȘTI**  
**CONSILIUL COMUNEI CĂRPINENI**



54 , Independenței str., Carpineni, Hîncești, MD3420, tel/fax: +373 (269) 26-0-19

**Proiect de DECIZIE**

**Nr. 02/xx**

**din februarie 2025**

„Cu privire la numirea în funcția de demnitate publică de viceprimar”

Examinînd nota informativă a primarului comunei Cărpineni privind alegerea viceprimarului comunei Cărpineni;

În temeiul art.14, alin.2 lit.t) art.31 alin.1 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

Consiliul comunei Cărpineni a DECIS:

1. Se numește în funcție de viceprimar al primăriei comunei Cărpineni dnl/dna XXXXX YYYYYY, propus de către primarul comunei Cărpineni, dnl. Frija Mihail, din data de x.02.2025.
2. Se pune în sarcina contabilității achitarea salariului persoanei nominalizate la punctul nr.1.
3. Controlul asupra executării deciziei se pune în sarcina primarului comunei Cărpineni.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de stat al actelor locale, și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni, în termen de 30 zile de la data publicării sau comunicării persoanelor vizate.

Președintele ședinței

XXXXX

Contrasemnează:

Secretarul

consiliului comunei Cărpineni

Sneider Valentina

## NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie „ Cu privire la numirea în funcția de demnitate publică de viceprimar”

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului.</b>
Proiectul de decizie a fost elaborat de primarul comunei Cărpineni, Frija Mihail.
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
Necesitatea de a aproba persoana la fuctia de viceprimar al comunei Cărpineni, pentru buna funcționare a Primariei
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b>
Nu se aplică.
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
Se prevede doar aprobarea viceprimarului în statele de cadre existente, fara a modifica oranigrama.
<b>5. Fundamentarea economico-financiară</b>
Pentru buna functionare a Primariei este nevoie de viceprimar pentr ua delega sarcini. Bugetul local nu va suporta cheltuieli suplimentare față de bugetul aprobat pentru anul 2025 in decembrie 2024.
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative. Acesta este emis în conformitate cu condițiile stabilite art. 14 alin. lit. t), art. 31 (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală.
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența procesului decizional, proiectul deciziei este plasat pe panoul informativ și pe pagina web a primăriei Cărpineni <a href="http://www.carpineni.md">www.carpineni.md</a>
<b>8. Constatările expertizei anticorupție</b>
Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, anexa 2 la Hotărârea Colegiului Centrului Național Anticorupție nr. 6 din 20.10.2018.
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate</b>
Nu se aplică.
<b>10. Constatările expertizei juridice</b>
Prevederile Proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.
<b>11. Constatările altor expertize</b>
Alte expertize ale proiectului nu au fost efectuate până la momentul dat.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunei Cărpineni pentru examinare și aprobare în ședință.

*Primarul comunei Cărpineni*

*Frija Mihail*