



Republica Moldova
Raionul Hâncești
Primăria com. Cărpineni



54 , Independenței str., Carpineni, Hâncești, MD3420, tel/fax: +373 (269) 26-0-19

DECIZIE

nr. __/__

din __ 2026

**„Cu privire la acordarea tichetelor de masă
salariaților Aparatului primăriei comunei Cărpineni”**

În vederea acordării garanțiilor sociale suplimentare angajaților Primăriei c. Cărpineni prin acordarea tichetelor de masă,

În temeiul Legii nr.166/2017 cu privire la tichetele de masă, Hotărârii Guvernului nr.227/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de operare cu tichetele de masă, Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, art.62-64 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, art.43 alin.(2) și art.46 alin.(1) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul communal

D E C I D E:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de operare cu tichetele de masă acordate salariaților Aparatului primarului și Serviciilor de suport al comunei Cărpineni (anexa 1).
2. Se stabilește valoarea nominală a unui tichet de masa pentru o zi lucrătoare în sumă de **70 lei**;
3. Cheltuielile pentru punerea în aplicare a prezentei decizii vor fi acoperite din resursele financiare planificate în bugetul local pentru anul 2026, cod economic 211310- Compensație pentru alimentație;
4. Angajatul care se tarifică cu 0,5 unități, valoarea tichetului de masă va fi egală cu numărul total de ore lucrate pe parcursul lunii precedente, împărțit la opt și înmulțit cu valoarea nominală a tichetului acordat salariatului.
5. Responsabilitatea executării prezentei decizii revine domnului Mihail FRIJA, primar a comunei Cărpineni.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Președintele ședinței,

**Contrasemnează:
Secretarul consiliului comunal Cărpineni,**

REGULAMENT
cu privire la modul de operare cu tichetele de masă
acordate salariaților Aparatului primarului comunei Cărpineni

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Regulament reglementează modul de acordare a tichetelor de masă unor categorii de angajați din domeniul public din cadrul Primăriei c. Cărpineni.

Prezentului Regulament definește următoarele noțiuni:

tichet de masă – card de plată de tip electronic emis de către operator în condițiile prevăzute de lege, acordat de către angajator salariaților, pentru a fi folosit ca instrument de plată în scopul procurării de produse alimentare în unitățile comerciale/ de alimentație publică care au încheiat un contract de prestare a serviciilor cu operatorul.

operator - persoană juridică care deține licență pentru activitatea de operare cu tichetele de masă, inclusiv de emitere și de rambursare a valorii acestora;

angajator – Primăria c. Cărpineni în persoana primarului, care va acționa în temeiul legii și contractului de prestare a serviciilor cu operatorul;

unitate comercială/de alimentație publică - persoana juridică sau persoana fizică ce practică activitate de întreprinzător care prestează servicii de alimentație publică și/sau vinde produse alimentare și care a încheiat un contract de prestare a serviciilor cu operatorul în condițiile Legii cu privire la tichete de masă nr. 166/2017;

loc de muncă de bază - loc de muncă al salariatului unde durata normală a timpului de muncă constituie nu mai puțin de 8 ore pe zi. În cazul în care salariatul lucrează pentru diferiți angajatori același număr de ore, locul de bază se stabilește individual de către salariat, cu anunțarea angajatorului, dar nu mai des decât o dată pe lună;

zi lucrătoare - zi în care durata normală a timpului de muncă constituie, în baza contractului de muncă încheiat între salariat și angajator, nu mai puțin de 8 ore;

valoare nominală deductibilă - valoarea stabilită în art. 4 din Legea nr. 166/2017 cu privire la tichetele de masă, pentru care, în urma acordării tichetului de masă, angajatorului i se permite spre deducere în scopuri fiscale a cheltuielilor suportate pentru acordarea tichetelor de masă, conform art. 24 alin. (191) din Codul fiscal al RM.

Capitolul II
Modul de acordare a tichetelor de masă

1. Primarul c. Cărpineni este în drept să acorde salariaților din cadrul primăriei Cărpineni o alocație individuală de hrană sub formă de tichet de masă, inclusiv pentru sine, viceprimar și secretarul consiliului comunal.
2. Tichetele de masă se acordă lunar în baza dispoziției primarului c. Cărpineni cu menționarea nominală a beneficiarilor, zilelor efectiv lucrate și valorii totale a tichetelor acordate.
3. Angajatorul nu are dreptul să oblige salariatul să beneficieze de tichete de masă.
4. Salariatul poate beneficia de tichete de masă doar de la locul de muncă de bază.
5. Numărul maxim al tichetelor de masă de care poate să beneficieze un salariat pe parcursul unei luni calendaristice nu trebuie să depășească numărul de zile efectiv lucrate de către salariat la

- locul de muncă de bază în luna precedentă celei de acordare a tichetelor, în condițiile prevederilor contractuale. În numărul total de ore lucrate nu se include perioada în care salariatul este în deplasare în interes de serviciu și primește diurnă.
6. În cazul încetării raporturilor de muncă din oricare motiv, salariatul este în drept să beneficieze de tichete de masă pentru zilele efectiv lucrate de la data de 1 a lunii de concediere până la ziua în care a fost concediat. Dreptul de a beneficia de tichete de masă încetează după 60 de zile de la data încetării raporturilor de muncă.
 7. În cazul încetării raporturilor de muncă, angajatorul acordă tichete de masă persoanei concediate în termen de 15 zile de la data încetării raporturilor de muncă pentru luna precedentă, precum și pentru luna curentă, dacă tichetele nu au fost acordate înainte de data încetării raporturilor de muncă.
 8. Angajatorul nu este în drept să ceară de la angajat cardul de plată pe care este transferată valoarea tichetului de masă în urma încetării raporturilor de muncă.
 9. Tichetul de masă este valabil timp de 6 luni de la data transferului valorii nominale a acestuia pe cardul de plată al salariatului.
 10. Salariatul este obligat să prezinte angajatorului o declarație pe propria răspundere privind beneficierea de tichete de masă doar la locul de muncă de bază după modelul declarației pe proprie răspundere stabilit de Ministerul Finanțelor.
 11. În cazul beneficierii de către salariat de tichete de masă la două sau mai multe locuri de muncă concomitent, valoarea tichetelor de masă respective constituie venituri impozabile pentru salariat.
 12. În cazul în care salariatul lucrează pentru diferiți angajatori același număr de ore, locul de muncă de bază se stabilește individual de către salariat prin prezentarea declarației pe propria răspundere angajatorului. Locul de muncă de bază în acest caz nu poate fi schimbat mai des decât o dată pe lună.
 13. Angajatorul este obligat să înștiințeze lunar salariații despre valoarea tichetelor acordate pe cardul de plată și data transferului acestora.
 14. Comenzile de achiziție de tichete de masă transmise operatorilor de către angajator conțin cel puțin următoarele informații: numele salariaților cărora li se atribuie tichetele, numărul unic de identificare al cardului de plată corespunzător fiecărui salariat, valoarea nominală a tichetului de masă și valoarea nominală totală a tichetelor de masă acordate fiecărui salariat.
 15. Comenzile de achiziție de carduri de plată pentru tichete de masă transmise operatorilor de către angajator conțin cel puțin numele și codul personal (IDNP) corespunzător fiecărui salariat beneficiar.

Capitolul III

CONDIȚIILE DE ACORDARE A TICHETELOR DE MASĂ

16. Acordarea tichetelor de masă pentru salariații primăriei c. Cărpineni se efectuează din contul alocațiilor prevăzute pentru cheltuieli de personal în anul bugetar în curs. Mărimea valorii nominale a tichetelor de masă pentru sectorul bugetar nu poate fi mai mare decât valoarea nominală deductibilă stabilită în Legea nr. 166 din 21 septembrie 2017 cu privire la tichetele de masă și codul fiscal nr. 1163/1997.
16. Contractarea operatorilor se face în baza legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.
17. Angajatorul este obligat să țină evidența tichetelor de masă acordate salariaților.
18. Angajatorul înregistrează în evidența contabilă valoarea tichetelor de masă, care ar conține valoarea nominală și suma contribuției individuale de asigurări sociale de stat obligatorii. Suplimentar, angajatorul are obligația de achitare la buget a sumei contribuției de asigurări sociale datorată de angajator, calculate din valoarea tichetelor de masă reflectată în evidența contabilă.
19. Conform prevederilor art. 4 alin. (1) din Legea nr. 166 cu privire la tichetele de masă, valoarea nominală deductibilă în scopuri fiscale a unui tichet de masă pentru o zi lucrătoare trebuie să fie până la **70 lei**. Valoarea tichetelor de masă nu include contribuția individuală de asigurări sociale de stat obligatorii.
20. Valoarea nominală deductibilă a tichetelor de masă acordate de către angajator salariaților reprezintă un venit din care nu se calculează prime de asigurare obligatorie de asistență

medicală și impozit pe venit din salariu. În cazul în care valoarea nominală a tichetelor este mai mare decât limita stabilită la art.4 alin. (1) din Legea nr. 166 cu privire la tichetele de masă, pentru suma care depășește limita respectivă se calculează contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii, prime de asigurare obligatorie de asistență medicală și impozit pe venit din salariu.

21. Valoarea nominală totală a tichetelor de masă achitată operatorului de către angajatori nu reprezintă obiect impozabil cu TVA. Obligația privind plata TVA este calculată, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, pentru plata pentru imprimarea tichetelor de masă (cu excepția valorii nominale), precum și pentru plata serviciilor prestate de către operator, conform Contractelor încheiate cu angajatorii și unitățile comerciale/de alimentație publică.

Capitolul IV

UTILIZAREA TICHETELOR DE MASĂ

22. Salariatul este în drept să utilizeze tichetele de masă la unitățile comerciale/de alimentație publică care acceptă tichetele de masă în baza Contractului stabilit între unitatea comercială/de alimentație publică și operatorii de emitere a tichetelor de masă.
23. Tichetele de masă pot fi utilizate doar de salariat, la prezentarea actului de identitate.
24. Se interzice folosirea tichetelor de masă pentru:
- procurarea altor produse, decât cele alimentare;
 - procurarea articolelor din tutun, a băuturilor alcoolice, a vinului și a berii;
 - schimbul contra mijloacelor bănești în numerar.
25. La comercializarea produselor alimentare, unitatea comercială/de alimentație publică eliberează bon de casă în baza valorii efectiv procurate de către salariatul care achită cu tichetul de masă. În cazul în care în coșul de consum există produse interzise spre comercializare, unitatea comercială/de alimentație publică eliberează un bon fiscal aparte doar pentru produsele interzise spre comercializare contra tichetelor de masă.
26. La procurarea mărfurilor în valoare mai mare decât valoarea nominală a tichetului, diferența se va achita sub formă de bani de către cumpărător (salariat).
27. La procurarea mărfurilor în valoare mai mică decât valoarea nominală a tichetului, diferența nu se rambursează sub formă de bani.

Notă informativă

la proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea regulamentului „Cu privire la modul și condițiile de acordare a tichetelor de masă angajaților din cadrul Primăriei c. Cărpineni”

1	Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
	Proiectul a fost elaborat de specialiștii din cadrul APL Cărpineni.
2	Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite
	Proiectul de decizie este elaborat în scopul asigurării unui mod sănătos de viață, în vederea motivării suplimentare a angajaților primăriei c. Cărpineni
3	Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
	Proiectul de decizie reglementează procedura de emitere, acordare, acceptare și rambursare a valorii tichetelor de masă, raporturile dintre angajator și angajat în procesul de utilizare a tichetelor de masă. Proiectul de decizie este elaborat, în temeiul art. 3-5 din Legea nr. 166/2017 cu privire la tichetele de masă; pct. 72 din Regulamentul cu privire la modul de operare cu tichete de masă, aprobat prin HG nr. 227/2018; Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale; art 10, 14 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală.
4	Fundamentarea economico-financiară
	În implementarea proiectului se efectuează din contul alocațiilor prevăzute pentru cheltuieli de personal în anul bugetar în curs.
5	Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
	Proiectul de decizie nu necesită anularea sau abrogarea altor acte administrative în vigoare.
6	Avizarea și consultarea publică a proiectului
	Proiectul de decizie a fost plasat pe pagina oficială a Primăriei c. Cărpineni, pentru consultare publică.
7	Constatările expertizei anticorupție
	În temeiul art. 35 al Legii nr. 100/2017, cu privire la actele normative, expertiza anticorupție a fost efectuată de autor. Proiectul nu conține reglementări ce ar favoriza corupția.
8	Constatările expertizei juridice
	Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare și propuneri Consiliului communal pentru examinare și adoptare în ședință.